

Milicz, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

.....
(poczta)

.....
(nr telefonu)

**Starostwo Powiatowe
w Miliczu
Wydział Ochrony Środowiska,
Rolnictwa i Leśnictwa**

WNIOSEK

Zgodnie z art. 37a ust. 1 oraz w nawiązaniu do art. 19 ustawy z dnia 28 września 1991 r., ustawy o lasach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 6 z późn. zm.) proszę o wydanie **zaświadczenia dotyczącego objęcia a. uproszczonym planem urządzenia lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa lub b. decyzją określającą zadania z zakresu gospodarki leśnej wydaną na podstawie inwentaryzacji stanu lasów:**

działki nr ew.....,

obręb geodezyjny,

miejsowość,

gmina,

.....
(podpis)

Do wniosku należy załączyć:

- potwierdzenie uiszczenia *opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia* w wysokości 17 zł.
(opłaty można dokonać na konto **Urzędu Miejskiego w Miliczu** w kasie lub przelewem nr konta **6195 8200 0020 0000 0003 5800 08**)

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Starosta Milicki z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 38, 56-300 Milicz, tel./fax + 48 (71) 3840704, e-mail: urzed@milicz-powiat.pl;
2. W celu należytej ochrony danych osobowych Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się poprzez adres e-mail: iod@milicz-powiat.pl, lub adres pocztowy: ul. Wojska Polskiego 38, 56-300 Milicz.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) w celu wydania zaświadczenia dotyczącego objęcia a. uproszczonym planem urządzenia lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa lub b. decyzją określającą zadania z zakresu gospodarki leśnej wydaną na podstawie inwentaryzacji stanu lasów.
4. Odbiorcą Pana/Pani danych osobowych mogą być:
 - a. podmioty i osoby upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - b. podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, a następnie przez okres wynikający z obowiązku archiwizacyjnego określonego w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pan/Pani prawo do żądania od Administratora danych osobowych: dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych oraz przenoszenia swoich danych osobowych.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym, jest Pan/ Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych.
9. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania)